

教育実習の申し込み要項

河瀬中学校・高等学校で教育実習を希望される卒業生のみなさんへ

- 受け入れ条件 教員志望者で、教員採用試験を受験する予定の本校卒業生
- 申込の手順 ①教育実習を希望する年度の前年度の5月末までに、次のURL または右下の二次元コードから申し込みフォームに必要事項を記入して送信する。
URL: <https://forms.office.com/r/GH0KZb6GCg>
②本校ホームページから様式をダウンロードして、全てに記載の上、6月中に本校に郵送もしくは持参する。
③本校で作文により選考し、受け入れる場合は8月中に内諾書(様式2)の郵送をもって通知する。
- 提出する書類 ①教育実習願(様式1) 滋賀県統一様式 [ダウンロード](#)
大学(学部)長名において押印してもらい提出すること
②大学より提出される書類があれば、その書類
③作文 テーマ「教職への想い」 1200字以内 A4用紙1枚
文書作成ソフト(Word等)を利用して、A4用紙縦向き、横書きで、
1行40文字程度で、1枚片面に収まるように書くこと
④内諾書返信用封筒 長3封筒 1枚
内諾書を受け取りたい住所と宛名(大学もしくは実習生)を記入し、
返信用切手110円分を貼ること
- その他 ・実習期間は9月中の2～3週間の予定です。
- 問い合わせ先 滋賀県立河瀬中学校・高等学校 教務課 教育実習係宛
〒522-0223 滋賀県彦根市川瀬馬場町975
電話番号 0749-25-2200

申し込みフォームはこちら

令和8年度 教育実習申し込みフォーム

